

Министерство образования и науки Челябинской области  
ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной  
организации**

для специальности  
44.02.01 Дошкольное образование

2023 г.

Фонд оценочных средств профессионального модуля ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации разработан на основе ФГОС СПО от 17.08.2022 г. № 743 по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и с учетом примерной образовательной программы

Разработчики:

Глущенко А.В., преподаватель,

Бутакова Н.Ю., преподаватель,

Стеклова Н.А., преподаватель,

Круглова С.В., преподаватель.

Материалы фонда оценочных средств рассмотрены на заседании ЦМК ДО

Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	
<b>2.ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	
<b>3.КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РУБЕЖНОГО ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	
<b>4.КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	
<b>5.КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ЭКЗАМЕНА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ.....</b> .....	

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

ФОС предназначены для оценки достижений запланированных результатов по ПМ.02 Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации в процессе текущего контроля, промежуточной аттестации.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения программы

Фонд оценочных средств позволяет оценивать освоенные умения, навыки и усвоенные знания соответствующих общих и профессиональных компетенций:

КОД ОК	Знания:	Умения:	Навыки:
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- виды планирования, содержание и методические требования к планированию процесса организации различных видов деятельности и общение детей раннего и дошкольного возраста; - содержание вариативных примерных образовательных программ дошкольного образования по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие»; - методику применения педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в процессе организации различных видов деятельности и общение детей раннего и дошкольного	- определять цели и задачи организации - определять цели и задачи организации различных видов деятельности и общение детей раннего и дошкольного возраста с учетом структуры и методических требований; - использовать разнообразные методы, формы и средства организации различных видов деятельности (игры, посильный труд, самообслуживание, рисование, лепку, аппликацию, конструирование) и общения детей раннего и дошкольного возраста, осуществлять анализ проведения различных видов деятельности;	

	<p>возраста; методику применения педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в процессе организации различных видов деятельности детей, испытывающих трудности в освоении примерной образовательной программы дошкольного образования, а также детей с особыми образовательными потребностями;</p> <p>- методику организации, проведения и анализа праздников и развлечений детей раннего и дошкольного возраста;</p>		
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>методы наблюдения и диагностики сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста в процессе организации различных видов деятельности и общения;</p>	<p>- планировать различные виды деятельности и общение детей раннего и дошкольного возраста в течение дня;</p> <p>- осуществлять педагогическое наблюдение за развитием детей раннего и дошкольного возраста в процессе организации различных видов деятельности и общения, анализировать результаты развития и соотносить их с общими целевыми ориентирами; оценивать степень отражения в РППС интеграции образовательных областей «социально-</p>	

		<p>коммуникативное развитие», «речевое развитие», «художественно-эстетическое развитие;</p> <p>- осуществлять подбор диагностических методик для определения уровня сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения;</p>	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>- методику организации, проведения и анализа различных видов деятельности (игры, посильный труд, самообслуживание, рисование, лепку, аппликацию, конструирование) и общения детей раннего и дошкольного возраста;</p> <p>- характеристику основных компонентов РППС (насыщенность среды, трансформируемость пространства, полифункциональность материалов, вариативность, доступность, безопасность) создаваемой в групповой комнате ДОО, позволяющую обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и</p>	<p>- использовать разнообразные методы, формы и средства организации и проведения праздников и развлечений детей раннего и дошкольного возраста;</p> <p>описывать основные компоненты, характеризующие РППС, созданную в групповой комнате ДОО, позволяющую обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения;</p> <p>- преобразовывать предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить совместную</p>	

	<p>возможность для уединения;</p> <p>- требования к развивающей предметно-пространственной среде, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения.</p>	<p>деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения.</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>		<p>понимать документацию и выполнять рекомендации специалистов (психологов и т.д.), использовать полученную информацию для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>		<p>оценивать оснащенность РППС в соответствии с требованиями; оценивать возможности трансформации пространства в групповой комнате ДОО в зависимости от вида деятельности, целей, задач, планируемых результатов;</p>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической</p>	<p>общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте;</p>	<p>оценивать степень безопасности и психологического комфорта РППС;</p>	

подготовленности			
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- методические требования к составлению конспектов (технологических карт); - требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста;</p>	<p>разрабатывать и оформлять документацию, обеспечивающую организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста;</p>	
<p>ПК. 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и др.) и общение детей раннего и дошкольного возраста.</p>			<p>- составления конспектов (технологических карт) организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с содержанием образовательных областей; - участия в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) в процессе организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста по результатам диагностики с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка; - ведения</p>



		<p>документации в бумажном и электронном виде, обеспечивающей организацию различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста;</p> <p>- реализации педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в процессе организации различных видов деятельности детей, испытывающих трудности в освоении примерной образовательной программы дошкольного образования, а также детей с особыми образовательными потребностями;</p> <p>- организации и проведения досуговых мероприятий детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с примерной основной образовательной программой дошкольного образования;</p>
<p>ПК. 2.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.</p>		<p>- анализа развивающей предметно-пространственной среды (РППС), позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей</p>

			<p>раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения;</p> <p>- формирования РППС, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общения детей раннего и дошкольного возраста и возможности для уединения.</p>
<p>ПК 2.3. Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения.</p>			<p>- применения диагностических методик для определения уровня сформированности умений и развития творческих способностей детей раннего и дошкольного возраста процессе организации различных видов деятельности и общения;</p> <p>- осуществления педагогического наблюдения за развитием детей раннего и дошкольного возраста в процессе организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, анализе результатов развития и соотнесении их с общими целевыми ориентирами;</p>
<p>ПК 2.4. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных</p>			<p>- планирования и реализации профессиональной</p>

образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности.			деятельности по организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, вариативной примерной основной образовательной программой дошкольного образования; - организации и проведения различных видов деятельности (игры, посильный труд, самообслуживание, рисование, лепку, аппликацию, конструирование) и общения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования;
--	--	--	---

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю

## 2.ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

<b>Формы контроля и осваиваемые результаты</b>				
<b>Междисциплинарные курсы ПМ.02</b>	<b>Рубежный текущий контроль</b>		<b>Промежуточная аттестация по учебному плану</b>	
	<b>Форма контроля</b>	<b>Осваиваемые результаты (знания, умения, навыки)</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Осваиваемые результаты (знания, умения, навыки)</b>
МДК 02.01	-	-	<b>Дифференцированный зачет</b>	
МДК 02.02				
МДК 02.03				
МДК 02.04				
МДК 02.05				

УП.02				
ПП.02				

### 3.КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ РУБЕЖНОГО ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**МДК 00.00**

**УП 00.02** \_\_\_\_\_ (индекс, наименование)

**ПП 00.00** \_\_\_\_\_ (индекс, наименование)

(варианты форм предварительной текущей аттестации)

#### УСТНЫЙ ОПРОС ОБУЧАЮЩИХСЯ

**Устный опрос № 1**

**Вопросы для устного опроса №1**

1....

2....

N....

**Критерии оценивания устного ответа(пример):**

Отметка «5» - ответил на вопросы в объеме лекционного и дополнительного материала, дал полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы.

Отметка «4» - грамотно изложил ответы на вопросы, но содержание и формулировки имеют отдельные неточности (допускается нечеткая формулировка определений), в полной мере ответил на заданные дополнительные вопросы.

Отметка «3» - ответил на часть вопросов в объеме лекционного материала и ответил на часть дополнительных вопросов.

Отметка «2» - допустил ошибки в определении базовых понятий, исказил их смысл, не ответил на дополнительные вопросы;

#### ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

**Тест №1 (пример)**

**Тестовое комплексное задание для контроля знаний по разделу 1.....**

##### Инструкция

Прежде чем приступить к выполнению тестового задания, внимательно прочитайте вопросы. Если Вы затрудняетесь ответить на вопрос, переходите к следующему, но не забудьте вернуться к пропущенному заданию.

Время выполнения теста – 45 мин.

Максимальное количество баллов за выполнение тестового задания – 25 баллов.

Каждый правильный ответ на вопрос блока А оценивается в 1 балл; каждый правильный ответ на вопрос блоков Б и В – 1,5 балла, каждый правильный ответ на вопрос блоков Г и Д – 2 балла.

**БЛОК А. Выберите один правильный ответ:**

1.....

а)

б)

в)

2.....

**БЛОК Б. Выберите несколько правильных ответов:**

8.....

а)

б)

в)

г)

9.....

**БЛОК В. Допишите определение:**

15. ДДДДДДДД ДДДДДДДД ДДДДДД \_\_\_\_\_

16. ДДДДДД ДДДД ДДД ДДДД \_\_\_\_\_

**БЛОК Г. Установите последовательность:**

20.

21.

22.

**БЛОК Д. Установите соответствие:**

23.

24.

25.

**Ключ к тесту №1 (разрабатывается обязательно)**

**Критерии оценивания теста(пример):**

Отметка «5» ставится при правильном выполнении 85% заданий теста.

Отметка «4» ставится при правильном выполнении 60% заданий теста.

Отметка «3» ставится при правильном выполнении 45% заданий теста.

Отметка «2» ставится при правильном выполнении 15% заданий теста.

**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**Практическое задание № 1 (или работа - определяется по рабочей программе)**

Тема занятия:

Цель занятия:

Результаты освоения учебной дисциплины, оцениваемые в рамках практического занятия:

Ход занятия (порядок выполнения работы):

Информационные источники:

Приложения (таблицы, графики и др.)

**Критерии оценивания практического задания (работы) (пример):**

Отметка «5» - работа выполнена в полном объеме, с соблюдением алгоритма выполнения: последовательности проведения измерений, заполнения таблиц, графиков и др.; правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; получены результаты в соответствии с поставленной целью.

Отметка «4» - выполнены требования к отметке «5», но были допущены два-три недочета; не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Отметка «3» - работа выполнена не в полном объеме, но объем выполненной части работы позволяет получить часть результатов в соответствии с поставленной целью.

Отметка «2» - работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет получить никаких результатов в соответствии с поставленной целью.

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

(может включать разные виды заданий: проведение фрагмента, решение педагогических задач, тестовое задание и др.)

Время выполнения:

Условия выполнения (используемые справочники, таблицы, наличие раздаточного материала):

Вариант №1

Текст задания контрольной работы:

Вариант №2

.....

Варианты правильных ответов

**Критерии оценивания контрольной работы (пример):**

Отметка «5» - работа выполнена полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» - работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки); выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий.

Отметка «3» - допущены более одной ошибки или более трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов выполнено не менее половины работы.

Отметка «2» - допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; правильно выполнено менее половины работы.

#### **4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**МДК 02.01. Психолого-педагогические основы организации общения детей раннего и дошкольного возраста**

#### **ЗАЧЁТ / ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ, в т.ч. КОМПЛЕКСНЫЙ**

**Форма проведения:** письменная

**Условия выполнения**

**Время выполнения задания:** 45 минут

**Оборудование учебного кабинета:** Мастерская «Дошкольное образование», оснащенная в соответствии с основной образовательной программой по данной специальности.

**Технические средства обучения:** компьютер, проектор.

**Информационные источники:**

1. Золотова В.А., Позднякова Е.И., Савинков С.Н. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста / В.А Золотова, Е.И. Позднякова, С.Н. Савинков. – М.: Кнорус, 2022.– 188 с. – ISBN 978-5-406- 08941-5.

2. От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – Издание пятое (инновационное), испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – с.336. [Электронный ресурс]  
[https://firo.ranepa.ru/files/docs/do/navigator\\_obraz\\_programm/ot\\_rojdeniya\\_do\\_shkoly.pdf](https://firo.ranepa.ru/files/docs/do/navigator_obraz_programm/ot_rojdeniya_do_shkoly.pdf)

## Пакет материалов для проведения дифференцированного зачета:

### Вариант 1.

**Задание 1. Внимательно прочитайте условия педагогической ситуации. Ответьте на вопросы.**

Миша (4 года) спросил отца, что такое процессор. Папа стал объяснять с точки зрения науки устройство процессора и его назначение. Ребенок смотрел в лицо отца, стараясь понять его. Но постепенно взор его стал гаснуть, и он отошел от отца...

*Вопросы:*

1. Состоялось ли общение отца с сыном? По каким признакам можно судить об этом?
2. Было ли разрушено общение? Покажите признаки этого.
3. Дайте совет папе.

**Задание 2. Решите тест.**

**1. В какой период жизни ведущей деятельностью младенца является эмоционально-личностное общение со взрослым?**

- А: с 1 года до 2 лет
- Б: с 3 т до 5 лет
- В: с 2 до 3 лет
- Г: с рождения до 1 года

**2. О чем свидетельствует возникновение у ребенка «комплекса оживления»?**

- А: о полноценном развитии ребенка
- Б: о появлении социальной потребности
- В: о развитии психических процессов
- Г: об отсутствии отклонений

**3. Что относится к предречевым вокализациям младенца?**

- А: гуление
- Б: лепет
- В: речь
- Г: жесты

**4. О чем идет речь: организация совместной деятельности, формирование и развитие межличностных отношений, познание людьми друг друга – это?**

**5. По каким направлениям идет развитие речи у детей раннего возраста?**

- А: совершенствуется понимание речи взрослых
- Б: формируется понимание речи сверстников
- В: формируется собственная активная речь ребенка.
- Г: Все ответы верны

**6. Какие виды мотивов общения дошкольников выделяют?**

- А: деловые, личностные, бытовые
- Б: личностные, познавательные
- В: бытовые, личностные
- Г: познавательные, личностные, деловые

**7. Найдите соответствие формы общения дошкольников со взрослыми с их характеристиками.**

1. Внеситуативно-познавательная форма	А: обеспечивает совместную со взрослым предметную деятельность ребенка
2. Ситуативно-личностная форма	Б: обеспечивает теоретическое и практическое познания ребенком мира социальных явлений
3. Внеситуативно-личностная форма	В: обеспечивает выживание и удовлетворение первичных потребностей

	ребенка
4. Ситуативно-деловая форма	Г: обеспечивает совместную со взрослым и самостоятельную деятельность ребенка с ознакомления с миром физических объектов

**1. О чем идет речь: деятельность общения на определенном этапе ее развития, взятая в целостной совокупности ее свойств – это?**

**2. Установите правильную последовательность этапов общения с детьми:**

А: планирование содержания своего общения

Б: ориентировка ребенка в целях и ситуациях общения

В: ориентировка ребенка в личности собеседника

Г: условный этап (формирование потребностей в общении)

**3. Назовите 4 методики, с помощью которых можно определить социометрический статус ребенка в коллективе сверстников?**

**4. Расставьте формы общения дошкольников со сверстниками в порядке их возникновения:**

А: ситуативно-деловая

Б: внеситуативно-деловая

В: эмоционально-практическая

**5. Назовите возможные варианты социометрического статуса ребенка в коллективе сверстников?**

**6. Каков мотив является ведущим в эмоционально-практической форме общения со сверстниками?**

А: Практический

Б: Личностно-деловой

В: Личностный

Г: Познавательный

**7. Что является характеристикой отвергаемого социального статуса в группе детского сада?**

А: эти дети находятся в группе в атмосфере любви и поклонения

Б: они особенно не выделяются, у них добрая душа, им доверяют, с ними советуются, хотят играть, хотя воспитатель иногда не видит в них ничего примечательного.

В: часто чувствуют равнодушие или неприязнь сверстников. Чаще всего драчуны, задиры, с ними не хотят играть именно из-за этого.

Г: обычно тихони, их не видно, не слышно, они не участвуют в общих делах и играх, отказываются от всего, что им предлагают, если такой ребенок не пришел в детский сад, его отсутствия могут не заметить.

**15. Найдите соответствие между формами общения дошкольников со взрослыми и их возрастными периодами.**

1. Ситуативно-деловая форма	А: 3-4 года
2. Внеситуативно-личностная форма	Б: с 2 месяцев
3. Внеситуативно-познавательная форма	В: 5-6 лет
4. Ситуативно-личностная форма	Г: с 6 месяцев

**16. Определите три основных значения общения со взрослым в развитии дошкольника:**

А: способствует воспроизведению социального опыта;

Б: дает чувство защищенности, безопасности;

В: способствует формированию адекватной самооценки;

Г: способствует усвоению социального опыта;

Д: стимулирует творчество, инициативность;

Е: приобщает к общественным нормам.



**17. Установите правильную последовательность формы общения дошкольников со взрослыми:**

- А: внеситуативно-личностная;
- Б: ситуативно-деловая;
- В: внеситуативно-познавательная;
- Г: ситуативно-личностная.

**18. Установите соответствие между формами общения дошкольников со сверстников потребностями ребенка, удовлетворяющимися в общении:**

1. Эмоционально-практическая	А: потребность в признании и уважении сверстников
2. Ситуативно-деловая	Б: потребность в соучастии сверстника в своих забавах и желание самовыражения
3. Внеситуативно-деловая	В: потребность в деловом сотрудничестве

**19. На первом году жизни выделяют 2 формы общения со взрослыми (М.И. Лисина):**

- А: ситуативно-личностная;
- Б: предметная;
- В: ситуативно-деловая;
- Г: внеситуативно-личностная.

**20. Дайте краткий ответ: речь, в общении в ребенком, постепенно становится важнейшим средством передачи ребенку \_\_\_\_\_?**

**21. Соотнесите педагогическую функцию и умения педагога:**

1. «открытие» ребенка на общение	А: умение педагога просить помощи у ребенка
2. «соучастие» ребенку	Б: умение подавать информацию с позиции «Мы»
3. «возвышение» ребенка	В: умение задавать вопросы детям

**22. Установите соответствие между стилем педагогического общения и его характеристикой:**

1. демократически стиль	А: запреты и ограничения в отношении детей, злоупотребляют отрицательными оценками, строгость и наказание – основные педагогические средства;
2. авторитарный стиль	Б: безынициативность, безответственность, непоследовательность в принимаемых решениях и действиях, нерешительность в трудных ситуациях;
3. либеральный стиль	В: широкий контакт с воспитанниками, проявление доверия и уважения к ним, стремление наладить эмоциональный контакт с ребенком, не подавляет строгостью и наказанием;

**23. Установите последовательность развития форм общения дошкольников со сверстниками:**

- А: ситуативно-деловая;
- Б: эмоционально-практическая;
- В: внеситуативно-деловая.

**24. Определите три основных позиции педагога в общении с агрессивными детьми:**

- А: поддержка и похвала ребенка;
- Б: выплеск физической энергии;
- В: поддерживать позитивное отношение к другим;
- Г: избегать соревновательных моментов;
- Д: снимать мышечное напряжение;
- Е: игнорировать демонстрацию детьми негативного поведения.

**25. Цель коммуникативной игры «Комплименты»:**

- А: развивать лидерские качества;

Б: развивать позитивное отношение к другим людям;  
В: повысить самооценку детей, их уверенность в себе.

**Задание 3. Дополните понятия:**

1. \_\_\_\_\_ – период жизни ребенка между его рождением и достижением годовалого возраста.
2. \_\_\_\_\_ – это заблаговременное определение \_\_\_\_\_ осуществления воспитательно-образовательной работы с указанием необходимых условий, средств, форм и методов.
3. Общение - сложный многоплановый \_\_\_\_\_ установления и развития \_\_\_\_\_ между людьми и группами, порождаемый потребностями совместной \_\_\_\_\_.

## Вариант 2.

**Задание 1. Внимательно прочитайте условия педагогической ситуации. Ответьте на вопросы.**

В поведении Мити (5лет), мальчика очень активного, энергичного, интеллектуально хорошо развитого, воспитательница заметила два психологических факта:

- стремление командовать сверстниками;
- неумение выслушивать не очень складную их речь.

Вопросы:

1. Сделайте прогноз: как могут развиваться взаимоотношения Мити со сверстниками в дальнейшем.
2. Дайте совет воспитателю и маме, что они должны делать в данном случае?

**Задание 2. Решите тест.**

**1. Изучением проблем развития общения дошкольников со взрослыми и сверстниками занимался?**

- А: Л.А. Венгер
- Б: М.И. Лисина
- В: У.В. Ульенкова
- Г: О.М. Дьяченко

**2. Факторы, способствующие развитию общения со взрослыми:**

- А: органические нужды ребенка
- Б: потребности во впечатлении
- В: опережающая инициатива взрослого
- Г: все ответы верны

**3. Определите цель коммуникативной игры «Ласковушки»**

- А: развивать лидерские качества
- Б: развивать позитивное отношение к другим людям
- В: повысить самооценку детей, их уверенность в себе

**4. Найдите соответствие формы общения дошкольников со взрослыми с их характеристиками.**

1. Внеситуативно-познавательная форма	А: обеспечивает совместную со взрослым предметную деятельность ребенка
2. Ситуативно-личностная форма	Б: обеспечивает теоретическое и практическое познания ребенком мира социальных явлений
3. Внеситуативно-личностная форма	В: обеспечивает выживание и удовлетворение первичных потребностей ребенка
4. Ситуативно-деловая форма	Г: обеспечивает совместную со взрослым и самостоятельную деятельность ребенка с ознакомления с миром физических объектов

**5. Установите правильную последовательность этапов общения с детьми:**

- А: планирование содержания своего общения
- Б: ориентировка ребенка в целях и ситуациях общения
- В: ориентировка ребенка в личности собеседника
- Г: условный этап (формирование потребностей в общении)

**6. На первом году жизни выделяют 2 формы общения со взрослыми (М.И. Лисина):**

- А: ситуативно-личностная;
- Б: предметная;

В: ситуативно-деловая;  
Г: внеситуативно-личностная.

**7. О чем идет речь: общение детей друг с другом в раннем возрасте имеет форму \_\_\_\_\_ взаимодействия.**

**8. По каким направлениям идет развитие речи у детей раннего возраста?**

А: совершенствуется понимание речи взрослых  
Б: формируется понимание речи сверстников  
В: формируется собственная активная речь ребенка.  
Г: Все ответы верны

**9. Какие виды мотивов общения дошкольников выделяют?**

А: деловые, личностные, бытовые  
Б: личностные, познавательные  
В: бытовые, личностные  
Г: познавательные, личностные, деловые

**10. Найдите соответствие между формами общения дошкольников со взрослыми и их возрастными периодами.**

1. Ситуативно-деловая форма	А: 3-4 года
2. Внеситуативно-личностная форма	Б: с 2 месяцев
3. Внеситуативно-познавательная форма	В: 5-6 лет
4. Ситуативно-личностная форма	Г: с 6 месяцев

**11. Назовите 4 методики, с помощью которых можно определить социометрический статус ребенка в коллективе сверстников?**

**12. Определите три основных значения общения со взрослым в развитии дошкольника:**

А: дает чувство защищенности, безопасности;  
Б: способствует воспроизведению социального опыта;  
В: способствует формированию адекватной самооценки;  
Г: стимулирует творчество, инициативность;  
Д: способствует усвоению социального опыта;  
Е: приобщает к общественным нормам.

**13. Вид деятельности, в котором развивается потребность общения старших дошкольников со сверстниками:**

А: сюжетно-ролевая игра  
Б: музыкальная деятельность  
В: продуктивные виды деятельности

**14. Дополните: ситуативно-деловая форма общения со взрослым сохраняется до \_\_\_\_\_ лет?**

**15. Расставьте формы общения дошкольников со сверстниками в порядке их возникновения:**

А: эмоционально-практическая  
Б: внеситуативно-деловая  
В: ситуативно-деловая

**16. Каков мотив является ведущим в эмоционально-практической форме общения со сверстниками?**

А: Личностный  
Б: Личностно-деловой  
В: Практический  
Г: Познавательный

**17. Назовите возможные варианты социометрического статуса ребенка в коллективе сверстников?**

**18. Соотнесите педагогическую функцию и умения педагога:**

1. «открытие» ребенка на общение	А: умение педагога просить помощи у ребенка
2. «соучастие» ребенку	Б: умение подавать информацию с позиции «Мы»
3. «возвышение» ребенка	В: умение задавать вопросы детям

19. Дайте краткий ответ: достижения ребенка раннего возраста в предметной деятельности и признание их со стороны взрослого становится для него \_\_\_\_\_?

20. Определите три основных позиции педагога в общении с тревожными детьми:

- А: поддержка и похвала ребенка;
- Б: выплеск физической энергии;
- В: поддерживать позитивное отношение к другим;
- Г: избегать соревновательных моментов;
- Д: снимать мышечное напряжение;
- Е: игнорировать демонстрацию детьми негативного поведения.

21. Установите правильную последовательность формы общения дошкольников со взрослыми:

- А: внеситуативно-личностная;
- Б: ситуативно-деловая;
- В: внеситуативно-познавательная;
- Г: ситуативно-личностная.

22. Установите соответствие между формами общения дошкольников со сверстниками потребностями ребенка, удовлетворяющимися в общении:

1. Эмоционально-практическая	А: потребность в признании и уважении сверстников
2. Ситуативно-деловая	Б: потребность в соучастии сверстника в своих забавах и желание самовыражения
3. Внеситуативно-деловая	В: потребность в деловом сотрудничестве

23. Установите соответствие между стилем педагогического общения и его характеристикой:

1. демократически стиль	А: запреты и ограничения в отношении детей, злоупотребляют отрицательными оценками, строгость и наказание – основные педагогические средства;
2. авторитарный стиль	Б: безынициативность, безответственность, непоследовательность в принимаемых решениях и действиях, нерешительность в трудных ситуациях;
3. либеральный стиль	В: широкий контакт с воспитанниками, проявление доверия и уважения к ним, стремление наладить эмоциональный контакт с ребенком, не подавляет строгостью и наказанием;

24. Установите последовательность развития форм общения дошкольников со сверстниками:

- А: ситуативно-деловая;
- Б: эмоционально-практическая;
- В: внеситуативно-деловая.

25. К какому возрасту ребенок начинает произносить первые слова?

- А: к 1 году
- Б: после 1,5 лет
- В: к 5 месяцам

**Задание 3. Дополните определения:**

1. Кризис \_\_\_\_\_ - промежуточный период между внутриутробным и внеутробным образом жизни.
2. Коммуникативная игра - вид игр, который помогает развивать \_\_\_\_\_ навыки и умение разрешать \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_ — это один из видов \_\_\_\_\_ деятельности человека, характеризуемый использованием языка для \_\_\_\_\_ с другими людьми.

**Правильные ответы:**

<b>1 В</b>	<b>2 В</b>
<p><b>Задание 1</b>  Вначале общение состоялось (об этом говорит внимательный взгляд сына). Но постепенно, по мере того, как папа вводил в свою речь новые малопонятные слова, общение сошло на нет, поскольку ребенок не может полноценно следить за мыслью говорящего. И если таких слов становится много, мысль ребенка полностью отключается, и он начинает думать совсем о другом. Ваши объяснения должны быть простыми и понятными.</p>	<p><b>Задание 1</b>  Либо авторитарное поведение Мити и давление на сверстников будут продолжаться и даже усиливаться, либо он станет отвергнутым, так как дети начнут на него жаловаться воспитателю или объединяться вокруг кого-то другого. Если в группе появится новый дошкольник, который займет лидирующее положение, Митя может оказаться в положении изолированного. Возможны и другие варианты.</p>
<p><b>Задание 2</b>  1 Г  2 Г  3 АБ  4 Функции общения  5 АВ  6 Г  7 БВГА  8 Форма общения  9 ГВБА  10 Репка, день рождения, два домика, секрет, капитан корабля, полет на Луну.  11 ВАБ  12 Звезды, популярные, предпочитаемые, игнорируемые, отвергаемые.  13 А  14 В  15 БГАВ  16 БГЕ  17 ГВБА  18 БВА  19 АВ  20 Общественного опыта  21 ВАБ  22 ВАБ  23 БАВ  24 БВЕ  25 В</p>	<p><b>Задание 2</b>  1 Б  2 Г  3 Б  4 БВГА  5 ГВБА  6 АВ  7 эмоционально-практическое  8 АВ  9 Г  10 БГАВ  11 Репка, день рождения, два домика, секрет, капитан корабля, полет на Луну.  12 АБЕ  13 А  14 три  15 АВБ  16 В  17 Звезды, популярные, предпочитаемые, игнорируемые, отвергаемые.  18 ВАБ  19 способы утверждения себя  20 АГД  21 ГВБА  22 БВА  23 ВАБ  24 БАВ  25 А</p>
<p><b>Задание 3</b>  1. Младенчество  2. Планирование, последовательности  3. Процесс, контактов, деятельности</p>	<p><b>Задание 3</b>  1. Новорожденности  2. Коммуникативные, конфликты  3. Речь, коммуникативной, общения</p>

## Критерии оценки

### Задание 1

- правильное решение задачи - 5 баллов
- ошибки в решении, описаны не все варианты развития событий в ситуации – 3 балла
- задача не решена – 0 баллов

Максимум – 5 баллов

### Задание 2:

- каждый правильный ответ – 1 балл

Максимум 25 баллов

### Задание 3:

- за каждое правильно вставленное слово -1 балл

Максимум – 6 баллов

«5» - 32-36 баллов

«4» - 23-31 балла

«3» - 15-22 баллов

«2» - 0-14 баллов

### Оценка запланированных результатов по учебному предмету

Результаты обучения (элементы)	Критерии оценки (в соответствии с п.4 рабочей программы)
<p>ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и др.) и общение детей раннего и дошкольного возраста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность определения цели и задач при планировании различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня;</li> <li>– соответствие плана возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>– соблюдение требований к структуре плана организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня;</li> <li>– соответствие планов-конспектов организации различных видов деятельности и общения детей, их содержания целям, задачам, возрастным и индивидуальным особенностям детей раннего и дошкольного возраста;</li> <li>– обоснованность выбора форм, методов, средств и приемов организации различных видов деятельности и общения детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;</li> <li>– точность выполнения педагогических и гигиенических требований к организации различных деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста в течение дня;</li> <li>– соответствие содержания планов-конспектов организации и проведения праздников и развлечений, их целям, задачам, возрастным особенностям детей раннего и дошкольного возраста;</li> </ul>

	обоснованность выбора форм, методов, средств и приемов организации праздников и развлечений детей с учетом их возрастных особенностей;
ПК 2.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	создание в групповой комнате ДОО предметно-развивающей среды, позволяющей обеспечить совместную деятельность детей и взрослых в различных видах деятельности, общение детей раннего и дошкольного возраста и возможность для уединения.
ПК 2.3. Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие выбранной методики целям и задачам диагностики, возрастным особенностям детей.</li> <li>– грамотность оформления документации по результатам наблюдения за детьми в соответствии с планом.</li> </ul> аргументированность полученных результатов в соответствии с методикой.
ПК 2.4 Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление педагогической деятельности по реализации основных образовательных программ дошкольного образования</li> <li>– соблюдение правил пожарной безопасности</li> </ul>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора методов и приёмов взаимодействия с детьми проводимому мероприятию;</li> <li>– соответствие самоанализа результатов собственной деятельности экспертной оценке;</li> </ul> рациональное распределение времени на все этапы решения задачи профессиональной деятельности.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи;</li> <li>– рациональность распределения времени на все этапы решения задачи;</li> <li>– совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа профессиональной деятельности.</li> </ul>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами;</li> </ul> аргументированная трансляция своей точки зрения; <ul style="list-style-type: none"> <li>– точное и своевременное выполнение поручений руководителя;</li> <li>– эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования.</li> </ul>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке;</li> <li>– проявление толерантности в рабочем коллективе;</li> <li>– соблюдение правил оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Соблюдение норм экологической безопасности;</li> <li>– направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности воспитателя детей дошкольного возраста</li> </ul>
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>– использование средств профилактики перенапряжения характерных для воспитателя детей дошкольного возраста</li> </ul>
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотное использование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в вопросах организации и проведения мероприятий с детьми дошкольного возраста;</li> <li>– соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности.</li> </ul>

Форма проведения оценки запланированных результатов по МДК 02.01. Психолого-педагогические основы организации общения детей раннего и дошкольного возраста определяется рабочей программой.

По завершению дифференцированного зачёта сдаётся заполненная ведомость в учебную часть.

**МДК 00.00** \_\_\_\_\_ (индекс, наименование)

**УП 00.00** \_\_\_\_\_ (индекс, наименование)

**ПП 00.00** \_\_\_\_\_ (индекс, наименование)

### **ЗАЧЁТ / ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ, в т.ч. КОМПЛЕКСНЫЙ**

**Форма проведения:** (устная или письменная; если устная: собеседование по перечню вопросов и др.; если письменная: тест, решение педагогических задач и анализ педагогических ситуаций и др.)

**Условия выполнения**

Время выполнения задания:

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

Информационные источники:

Требования охраны труда:

**Пакет материалов для проведения зачёта/дифференцированного зачета:**

1. Перечень вопросов (тем) для устного ответа
2. Тест
3. Практико-ориентированные задания
- 4.....
- 5.....

Раздаточные материалы (если предусмотрены):

Зачетная ведомость

**Оценка запланированных результатов по учебному предмету**

Результаты обучения (элементы)	Критерии оценки (в соответствии с п.4 рабочей программы)

Форма проведения оценки запланированных результатов по МДК, УП, ПП \_\_\_\_\_  
(индекс, наименование) определяется рабочей программой.

По завершению зачета / дифференцированного зачёта сдаётся заполненная ведомость в учебную часть.

## ЭКЗАМЕН / КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКЗАМЕН

**МДК 00.00** \_\_\_\_\_ (индекс, наименование)

**Форма проведения:** устная, письменная; устная и письменная (экзамен должен проверять теоретические и практические знания, умения).

**Условия выполнения**

Время выполнения:

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

Информационные источники, допустимые к использованию на экзамене:

Требования охраны труда:

**Пакет экзаменатора:**

Перечень вопросов (тем), выносимых на экзамен (экзаменационные вопросы):

1....

2....

Практические задания к экзамену:

1....

2....

Комплект билетов:

Экзаменационная ведомость

**Оценка запланированных результатов по учебному предмету**

Результаты обучения (элементы)	Критерии оценки (в соответствии с п. 4 рабочей программы)

**Образец билета:**

Билет -1

1. (формулировка вопроса)
2. (формулировка вопроса)
3. (формулировка вопроса)

Преподаватели: Иванов И.И. \_\_\_\_\_

Подпись

.....

**Требования к билету:**

1. Бланки билетов должны быть одного размера, выбранного преподавателем.
2. Информация в бланке билета должна содержать наименование образовательной организации, нумерацию билета.
3. Формулировка вопросов, заданий в билете ставятся под номерами.
4. Билет содержит не менее 2 заданий (теоретического и практического характера).
5. В случае комплексного экзамена – одно задание по каждому МДК.
6. Билет подписывается в правом нижнем углу преподавателем / преподавателями (в случае комплексного экзамена), принимающим(и) экзамен / комплексный экзамен.
7. По завершению экзамена преподаватель сдает заполненную экзаменационную ведомость в учебную часть.

**Критерии оценки ответов (например):**

Отметка «5» - продемонстрирован высокий уровень знаний и умений по всем трём вопросам билета, правильно решена практико-ориентированная задача.

Отметка «4» - продемонстрировано понимание основного содержания всех трех вопросов билета, правильно решена практико-ориентированная задача.

Отметка «3» - продемонстрировано владение основным содержанием по двум вопросам билета, частично решена практико-ориентированная задача.

Отметка «2» - не продемонстрировано владение знаниями и умениями, не решена практико-ориентированная задача.

**5.КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ЭКЗАМЕНА ПО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

Утверждаю

зам. директора по УР

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОГРАММА**  
**ЭКЗАМЕНА по ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.00** \_\_\_\_\_

**для обучающихся \_\_\_\_\_ группы**

**по специальности (код и наименование специальности)**

**Преподаватели:** \_\_\_\_\_

Рассмотрено на заседании ЦМК ДО  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Руководитель \_\_\_\_\_

Троицк, 20\_\_ г.

Программа разработана преподавателями ЦМК \_\_\_\_\_

Рассмотрена на заседании ЦМК \_\_\_\_\_  
Руководитель ЦМК \_\_\_\_\_  
(должность                      подпись                      ФИО)

Утверждена  
заместитель директора  
по учебной работе \_\_\_\_\_  
(должностьподпись                      ФИО)

Согласовано (должностное лицо-работодатель организации)  
\_\_\_\_\_  
(должность                      подпись                      ФИО)

## Пояснительная записка

Итоговой формой контроля по ПМ.00 \_\_\_\_\_ является экзамен по профессиональному модулю. Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определённых в разделе «Требований к результатам освоения ОПОП» Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_ (код, наименование).

Экзамен по профессиональному модулю предусматривает испытания обучающегося в виде защиты проекта рабочей программы (часть А) и выполнения практического задания (часть Б). Содержание части А и части Б в заданиях для экзаменуемых максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности и оценивается значимая для оценивания вида профессиональной деятельности информация.

Разработка экзаменационных заданий сопровождается установлением показателей для их оценивания (экспертный лист). Итогом проверки является однозначное решение: «**вид профессиональной деятельности освоен / не освоен**».

Структура Программы формируется согласно

«Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»»

**Сроки проведения** определены учебным планом специальности – \_\_\_\_\_ .

**Форма** проведения экзамена по ПМ – \_\_\_\_\_ .

Представленные в программе содержание и порядок проведения экзамена по ПМ.00 \_\_\_\_\_ целостно отражают объём проверяемых общих и профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности. Показатели оценки компетентности обучающегося, уровня и качества его готовности к осуществлению вида профессиональной деятельности разрабатываются в соответствии с квалификационной характеристикой.

**Перечень документов, необходимых для проведения экзамена по ПМ.00 \_\_\_\_\_ :**

1. Ведомость допуска студентов к экзамену
2. Пакет экзаменатора.
3. Пакет экзаменуемых.

4. Протоколы освоенных компетенций (в т.ч. аттестационные листы работодателей, характеристики студентов, отзывы работодателей о прохождении производственных практик).
5. Оценочный лист экзамена по ПМ.
6. Сводная оценочная ведомость экзамена по ПМ.
7. Зачётные книжки обучающихся.

**Требования к процедуре оценки**

Помещение:

- оборудованный кабинет для проведения экзамена по ПМ.

Оборудование:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателей;
- раздаточный материал.

**Форма представления результатов выполнения:**

**Часть А.** \_\_\_\_\_

**Часть Б.** \_\_\_\_\_

**Время выполнения:**

на выполнение части А – \_\_\_\_\_

на выполнение части Б – \_\_\_\_\_

**Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля**

<i>Профессиональные и общие компетенции</i>	<i>Показатели оценки результата</i>
1	2
ПК 0.0.	–
ПК.....	–
ПК....	–
ПК....	–
ПК ....	–
ОК 1.	–
ОК	–
ОК	
ОК	–
ОК	–
ОК .	–

ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

## **Пакет экзаменатора**

**ПМ.00** \_\_\_\_\_

**для обучающихся \_\_\_\_\_ группы**

**по специальности \_\_\_\_\_ (код и наименование)**

**Преподаватели:** \_\_\_\_\_



ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

## Пакет экзаменуемого

**ПМ.00** \_\_\_\_\_

для обучающихся \_\_\_\_\_ группы

по специальности \_\_\_\_\_ (код и наименование)

Преподаватели: \_\_\_\_\_

### Сводная оценочная ведомость экзамена по профессиональному модулю

Группа \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_ (код и наименование)

Наименование профессионального модуля: ПМ.00 \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

№	Ф.И.О. студента	ВПД освоен / не освоен	Итоговая оценка
1		освоен	
2		освоен	
3		освоен	
4		освоен	
5		освоен	
6		освоен	
7		освоен	
8		освоен	
9		освоен	
10		освоен	
11		освоен	
12		освоен	
13		освоен	
14		освоен	
15		освоен	
16		освоен	
17		освоен	

Председатели экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ / Ф.И.О. /

Члены экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_ / Ф.И.О../

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

### Оценочный лист экзамена по профессиональному модулю

Ф.И.О. студента: \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Курс: \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_ (код и наименование)

Наименование профессионального модуля:

ПМ.00 \_\_\_\_\_

В объеме 200 часов с «01» сентября 2022 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата проведения экзамена по ПМ \_\_\_\_\_

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля: элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации (согласно учебному плану)	Оценка
МДК 00.00.		
УП		
ПП		

Итоги экзамена по профессиональному модулю:

ВПД: \_\_\_\_\_

освоен / не освоен.

Оценка \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Члены экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

### Задание для экзаменуемых №1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 0.0 - ПК 0.0;  
ОК 0 – ОК 0.

**Часть А.** (*название задания*).

**Часть Б.** (*название задания*).

#### **Инструкция по части А**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

#### **Инструкция по части Б**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Максимальное время выполнения задания – \_\_\_\_\_ мин.

Преподаватели: \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./



## Протокол экзамена по профессиональному модулю

ПМ.00 \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена по ПМ \_\_\_\_\_

Председатель экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Члены экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_ /Ф.И.О...../

№		ПК	ПК 5.2.	ПК	ПК	ПК	Вид профессиональной деятельности освоен / не освоен	Оценка
1		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
2		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
3		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
4		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
5		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
6		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
7		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
8		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
9		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
10		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
11		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
12		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
13		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
14		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
15		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
16		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	
17		+	+	+	+	+	ОСВОЕН	

Председатель экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Члены экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./, \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. /